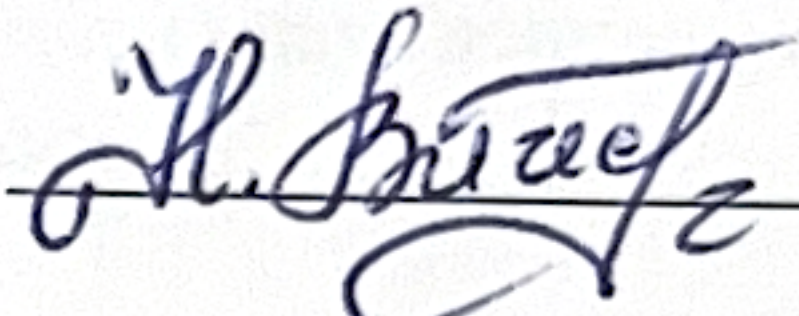


Утверждена ИП Мэмэлигэ Н.В.
редакция от 23.04.2025г.

 /Н.В. Мэмэлигэ/

Публичная оферта на заключение договора об оказании агентских услуг

Настоящий документ, в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ), является публичной офертой, которая постоянно размещена в сети «Интернет» на сайте с доменным именем <https://teoretik.pro/>

Публичная оферта является предложением ИП Мэмэлигэ Натальи Вячеславовны, действующего на основании Свидетельства ОГРНИП 324508100630319, которое адресовано неопределенному кругу лиц, заключить договор об оказании агентских услуг.

Ознакомление с условиями публичной оферты, полное и безоговорочное её принятие (акцепт), в соответствии со ст. 438 ГК РФ, считается момент оплаты Принципалом услуг ИП Мэмэлигэ Натальи Вячеславовны, при этом договор об оказании агентских услуг в соответствии с п. 3 ст. 434 ГК РФ, считается заключенным и его подписание на бумажном носителе или посредством электронных способов не требуется.

Термины и определения

Публичная оферта – настоящий документ, размещенный на главной странице сайта <https://teoretik.pro/> и в функциональных блоках для обратной связи.

Сайт – веб-страницы, расположенные в сети «Интернет» на доменном имени <https://teoretik.pro/>. Сайт принадлежит ИП Мэмэлигэ Наталье Вячеславовне.

Агент – ИП Мэмэлигэ Наталья Вячеславовна, действующий от своего имени, но за счет Принципала.

Принципал (заказчик) – физическое совершеннолетнее лицо, действующее в своих интересах либо в интересах третьего лица, желающее получить услуги Агента для своих личных нужд, а также индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, которые желают получить услуги Агента в целях предпринимательской деятельности.

Договор – совершение Агентом по поручению Принципала (при совместном упоминании – Стороны) юридических и фактических действий по предоставлению информационно-консультационных услуг, услуг по поиску и подбору Исполнителя по набору текста.

Кроме того, Принципал является пользователем Сайта, поэтому на него распространяются условия Политики конфиденциальности, на основании которой он дает свое согласие на обработку персональных данных при заполнении Функциональных блоков для обратной связи, а также дает согласие на получение рекламных рассылок. Политика конфиденциальности размещена на главной странице Сайта и в Функциональных блоках для обратной связи.

Исполнитель – физическое совершеннолетнее лицо, действующее в своих интересах, зарегистрированное в качестве лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» либо зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя.

Исполнитель должен обладать необходимыми навыками, которые оцениваются Агентом исходя поручения Принципала.

Функциональные блоки сайта – такие опции и инструменты Сайта как: «Оставить заявку», «Купить курс», написать или позвонить с помощью мессенджеров.

Принципал, посредством опций и инструментов Сайта, раскрывает свои персональные данные, а именно имя, номер телефона, электронную почту.

Заказ – поручение Принципала Агенту, которое может быть передано устно по телефону, письменно по мессенджерам, на контактный номер, указанный на Сайте либо посредством личного кабинета.

Поручение должно содержать в себе следующие существенные условия:

- набор текста и предоставление консультации;
- предмет и тема текста;
- объем (количество страниц);
- срок сдачи текста.

Личный кабинет – сервис Сайта, размещенный на доменном имени <https://teoretik.pro/users/login>, посредством которого Принципал после регистрации может разместить Заказ, получить счет на оплату Заказа, получить отчет Агента, увидеть и скачать результат работы в рамках Заказа.

1. Предмет Договора

1.1. Принципал поручает, а Агент берет на себя обязательство за вознаграждение осуществлять от своего имени, но за счет Принципала действия по поиску и подбору Исполнителя для написания текста, а также предоставить консультацию.

1.2. Поручение Принципала считается исполненным с момента размещения Агентом в Личном кабинете результата работы либо с момента направления Принципалу результата работы посредством электронной почты, мессенджеров.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Агент обязан:

2.1.1. Оказать услуги лично, в соответствии с условиями Договора и поручением Принципала.

2.1.2. Разместить в Личном кабинете результат работы при условии соблюдения Принципалом пп.3.4.2 Договора.

2.1.3. В силу ч.1 ст. 1008 ГК РФ предоставить в разумные сроки Принципалу после исполнения Заказа, определенного п. 1.2. Договора, отчет.

В случае, если взаимоотношения Сторон имеют длящийся характер, предоставлять отчет ежеквартально не позднее пятого числа.

2.1.4. Найти Исполнителя, обладающего необходимыми навыками и опытом для исполнения Поручения Принципала.

2.1.5. Сообщить Принципалу по его требованию все сведения о ходе исполнения Заказа.

2.1.6. В рамках исполнения поручения заключить сделку с Исполнителем, права и обязанности по сделкам возникают непосредственно у Агента.

2.1.7. Своевременно публиковать на Сайте действующие (последние) редакции Публичной оферты и Политики конфиденциальности.

2.1.8. В соответствии с п. 3.6. Договора осуществить возврат денежных средств за вычетом комиссии платежных сервисов и оплаченной Агентом от размера вознаграждения суммы налога (6%), в силу ст. 346.11 НК РФ, в течение пяти банковских дней с момента получения запроса от Принципала.

2.1.9. В случае получения от Принципала уведомления об обнаруженных недостатках в переданной работе, осуществить проверку выявленных несоответствий требованиям Заказа в течение семи дней.

2.2. Агент вправе:

2.2.1. Отступить от условий Заказа, если по обстоятельствам дела это необходимо в интересах Принципала, и Агент не мог предварительно запросить мнение

Принципала либо не получил ответа на свой запрос по истечении одного рабочего дня с момента направления уведомления.

2.2.2. Требовать от Принципала своевременной оплаты, а в случае несоблюдения сроков – не размещать результат работы, определенный п. 1.2. Договора, до момента исполнения Принципом денежного обязательства.

2.2.3. Не приступать к исполнению Заказа до момента осуществления Принципом предоплаты.

2.3. Принципал обязан:

2.3.1. Предоставить Агенту Заказ, содержащий всю необходимую информацию для его исполнения.

2.3.2. Произвести оплату, предусмотренную разделом 3 Договора.

2.3.3. Не предоставлять третьим лицам доступ к Личному кабинету.

2.3.4. Внести изменения и дополнения в Заказ до момента фактического его подтверждения (осуществления предоплаты).

2.3.5. Самостоятельно отслеживать любые обновления информации, размещаемой на Сайте, в том числе следить за изменениями условий Публичной оферты и Политики конфиденциальности.

Принципал лишается права ссылаться на отсутствие осведомленности об указанных изменениях, если такие изменения размещены на Сайте.

2.4. Принципал вправе:

2.4.1. Получить от Агента сведения о ходе выполнения поручения.

2.4.2. Внести изменения и дополнения в Заказ после осуществления предоплаты при условии доплаты, вызванной внесением таких изменений и дополнений.

Агент уведомляет о размере и сроках доплаты посредством Личного кабинета, мессенджеров, электронной почты, телефонной связи.

2.4.3. Отказаться от Заказа, путем направления уведомления Агенту.

2.4.4. Потребовать возврата денежных средств в соответствии с п. 3.6. Договора, направив запрос Агенту посредством электронной почты, мессенджеров с указанием причины возврата.

2.4.5. Требовать исправления выявленных недостатков при условии их обоснованности.

3. Финансовые условия

3.1. Агент принимает оплату от Принципала и перечисляет её Исполнителю за вычетом своего вознаграждения.

Размер вознаграждения формируется в соответствии с абз.2. ст.1006 ГК РФ и отражается в отчете Агента.

3.2. Стоимость Заказа определяется исходя из объема и срока, характера и сложности заданной темы, и указывается в Личном кабинете.

В случае, если Принципал передал Агенту Заказ по телефону, электронной почте либо по мессенджеру, Агент сообщает стоимость Заказа посредством данных каналов связи.

3.3. Стоимость, в силу п.3. ст. 438 ГК РФ, считается согласованной при осуществлении Принципом предоплаты, предусмотренной п. 3.4. Договора.

3.4. Оплата Заказа осуществляется Принципом поэтапно:

3.4.1. 30% либо 50% – до момента начала выполнения Исполнителем поручения;

3.4.2. оставшаяся часть – до момента размещения Агентом результата работы в Личном кабинете;

3.4.3. 50% – в случае, если Принципал поручил сдать результат работы поэтапно (по главам), то оплата должна быть осуществлена до момента размещения Агентом определенной главы в Личном кабинете.

3.5. Оплата осуществляется путем перечисления денежных средств по реквизитам, предусмотренным разделом 8 Договора либо посредством платежных сервисов.

3.6. Возврат Агентом оплаты осуществляется:

3.6.1. в случае, если результат работы выполнен с недостатками, которые обоснованы или подтверждаются, или недостатки явились причиной негативных последствий для Принципала – 100% за вычетом комиссии платежных сервисов и оплаченной Агентом от размера вознаграждения суммы налога (6%), в силу ст. 346.11 НК РФ;

3.6.2. в случае отказа, предусмотренного пп. 2.4.3. Договора – с удержанием из суммы предоплаты фактических расходов (сумма налога, комиссия платежного сервиса, оплата частично оказанных услуг Исполнителя), понесенных Агентом;

3.6.3. в случае несогласия Принципала с размером доплаты, предусмотренным пп.2.4.2. – с удержанием из суммы предоплаты фактических расходов (сумма налога, комиссия платежного сервиса, оплата частично оказанных услуг Исполнителя), понесенных Агентом.

4. Срок действия Договора

4.1. Договор действует с даты акцепта Публичной оферты, в силу п.3. ст. 438 ГК РФ, а именно с момента совершения Принципалом конклюдентных действий – осуществления предоплаты по Договору и действует до полного исполнения Сторонами своих договорных обязательств.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Принципал в случае нарушения договорных обязательств обязуется возместить Агенту убытки и упущенную выгоду.

5.3. В случае не исполнения Принципалом пп. 3.4.2. Договора последний уплачивает Агенту неустойку в размере 1% от неоплаченной стоимости Заказа за каждый день просрочки платежа.

5.4. Агент, исполнивший свои обязательства надлежащим образом, но по причинам не зависящим от Агента, результат работы поспособствовал возникновению негативных последствий для Принципала, не возмещает последнему возникшие убытки, а лишь осуществляет 100% возврат произведенной оплаты.

6. Разрешение споров

6.1. Все спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения Договора, решаются сторонами путем переговоров, а в случае не достижения взаимного согласия споры по Договору рассматриваются в судебном органе по месту нахождения Агента.

6.2. Срок ответа на досудебную претензию десять календарных дней с момента ее получения. В силу ст. 165.1. ГК РФ претензия считается полученной с момента уклонения от её получения либо неполучения из почтового отделения.

7. Заключительные положения

7.1. Стороны обязуются не разглашать информацию, полученную Сторонами в ходе выполнения своих обязательств по Договору.

7.2. Стороны не несут ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если докажут, что это произошло вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить.

К форс-мажорным обстоятельствам относятся, в частности: военные действия, пожар, стихийные бедствия, военные операции любого характера, блокады, запрет на экспорт или

импорт, забастовки, гражданские волнения, задержки вследствие аварии или неблагоприятных погодных условий, эпидемии, пандемии (например: коронавирусная инфекция), чрезвычайные ситуации.

При наступлении форс-мажора Сторона должна уведомить в письменном виде другую Сторону в течение трех рабочих дней. Срок выполнения Стороной обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого действует форс-мажор. Если форс-мажор и его последствия продолжают действовать более двух месяцев, Договор считается расторгнутым.

7.3. Приложением к Договору является памятка о сотрудничестве, с которой Принципал может ознакомиться на Сайте либо путем её получения от Агента по электронной почте, мессенджерам.

8. Реквизиты Агента

ИП Мэмэмлигэ Наталья Вачеславовна

ИНН: 500201966422

ОГРНИП: 324508100630319

Р/с: 40802810500006991373

Банк: АО «ТБанк»

БИК: 044525974

К/с: 30101810145250000974

Телефон: +7 9096568446

Электронная почта: teoretikpro@mail.ru